

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KLIENTÓW I KONTRAHENTÓW

(zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia RODO)

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest GLOMEX MS POLSKA SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą pod adresem: ul. Krzemowa 1, 62-002 Złotniki, Suchy Las, KRS: 0000385366, NIP: 7831671947.

Kontakt w sprawach ochrony danych: rodo@glomex-ms.com, ul. Krzemowa 1, 62-002 Złotniki, Suchy Las.

2. Cele i podstawy prawne przetwarzania

Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu:

- zawarcia i realizacji umowy sprzedaży towarów lub usług – podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- wystawienia dokumentów rozliczeniowych (faktury VAT) oraz realizacji obowiązków podatkowych i rachunkowych – podstawa: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- obsługi reklamacji i zapytań – podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
- dochodzenia i obrony roszczeń – podstawa: art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (uzasadniony interes Administratora);
- udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji umów zawartych w trybie zamówień publicznych – podstawa: art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;

3. Kategorie przetwarzanych danych

Przetwarzamy następujące kategorie danych: imię i nazwisko / nazwa firmy, adres, NIP/REGON, dane kontaktowe (telefon, e-mail), dane transakcyjne (historia zamówień, płatności), numer rachunku bankowego (w przypadku przelewów).

4. Odbiorcy danych

Dane mogą być przekazywane dostawcom usług kurierskich i pocztowych – w zakresie realizacji dostaw, biurom rachunkowym świadczącym usługi księgowo, firmom IT świadczącym usługi obsługi technicznej, bankom, organom podatkowym i kontrolnym (w zakresie wynikającym z prawa), dostawcom – w zakresie obsługi reklamacji dotyczących pojazdów, kancelariom prawnym świadczącym obsługę prawną Spółki (jako odrębni administratorzy danych), zamawiającym w postępowaniach o zamówienia publiczne (w szczególności jednostkom wojskowym) oraz operatorom platformy przetargowej.

5. Okres przechowywania

Dane związane z zawartymi umowami przechowujemy przez okres 6 lat od zakończenia umowy (ze względu na ewentualne roszczenia). Dokumentacja księgowo – przez 5 lat od końca roku podatkowego.

6. Prawa przysługujące Pani/Panu

Przysługują Pani/Panu prawa: dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych – o ile przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub umowy i jest realizowane w sposób zautomatyzowany, sprzeciwu wobec przetwarzania, cofnięcia zgody (jeśli przetwarzanie opierało się na zgodzie), a także wniesienia skargi do Prezesa UODO (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Dobrowolność podania danych

Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. Bez ich podania realizacja zamówienia nie będzie możliwa.

8. Przekazywanie danych do państw trzecich

Co do zasady dane nie są przekazywane do państw spoza EOG. W razie takiej konieczności zostanie Pani/Pan odrębnie poinformowana/-y.

9. Profilowanie

Dane nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany skutkujący profilowaniem wywołującym skutki prawne lub podobnie istotnie wpływającym na Panią/Pana.

Zapoznałam/-em się z powyższą informacją:

Imię i nazwisko / Firma:

Data:

Podpis:
